

2.2.2. Входной контроль проводится учителем, ведущим данный предмет.

2.2.3. При входном контроле могут быть предложены: тесты, контрольные письменные работы по текстам.

2.3. Текущий контроль.

2.3.1. Под текущим контролем понимаются различные виды проверочных работ, которые проводятся на уроке и имеют целью оценить ход и качество работы учащегося по усвоению учебного материала в ходе урока.

2.3.2. Формами контроля качества усвоения содержания учебных программ учащимися являются:

- Формы письменной проверки:

- письменная проверка – это письменный ответ учащегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое.

- Формы устной проверки:

- устная проверка – это устный ответ учащегося на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования, зачет и другое;

- комбинированная проверка предполагает сочетание письменных и устных форм проверок.

2.3.3. При проведении контроля качества освоения содержания учебных программ учащихся могут использоваться информационно – коммуникационные технологии.

2.3.4. Текущий контроль успеваемости учащихся 1 класса в течение учебного года и учащихся 2 класса в течение I полугодия осуществляется качественно, без фиксации достижений учащихся в классном журнале в виде отметок по пятибалльной системе.

2.3.5. В текущем оценивании предметом оценки выступают образовательные предметные и метапредметные результаты. Личностные результаты отслеживаются в ходе различных мониторинговых исследований.

2.3.6. Критерии оценивания предметных результатов связаны с качественными уровнями успешности:

- «Необходимый» (базовый) или репродуктивный (знания-копии) – уровень осознанного восприятия и запоминания, которые внешне проявляются в точном или близком воспроизведении материала. Репродуктивная деятельность осуществляется путем прямого приложения ранее усвоенного способа действия в аналогичной ситуации, по образцу, по алгоритму, по правилу.

- «Программный» (базовый или повышенный) или продуктивный (знания-умения) – уровень применения знаний в сходной ситуации, выполнение различных заданий, упражнений. Продуктивная деятельность осуществляется на основе преобразования усвоенных ранее знаний в уже известные человечеству способы деятельности.

- «Максимальный» (повышенный) или творческий (знания-трансформации) уровень творческого применения знаний в новой, ранее не знакомой ученику ситуации. При этом учащиеся способны генерировать субъективно новую для них информацию об изучаемых объектах и действиях с ними. Например, решение

нетиповых задач, выбор из набора ранее изученных алгоритмов подходящего для решения конкретной творческой задачи.

2.3.7. На основе продемонстрированного уровня успешность освоения предметных результатов фиксируется знаками «+» и «-»:

Качественная оценка (уровни успешности)	1 класс, 2 класс (I п.)
Не достигнут даже необходимый уровень · Не решена типовая, много раз отработанная задача	0
Необходимый уровень (базовый) Решение типовой задачи с использованием отработанных и уже усвоенных знаний	+, Б
Программный уровень (базовый или повышенный) Решение нестандартной задачи, где требовалось применить новые знания по изучаемой в данный момент теме, либо уже усвоенные знания и умения, но в новой, непривычной ситуации.	+, Б или П
Максимальный уровень (повышенный, необязательный) Решение задачи по не изучавшемуся в классе материалу с использованием самостоятельно добытых и усвоенных знаний.	+, П

2.3.8. При оценивании диктантов также используется знаковая система: «+» отлично, «+» хорошо, «-» удовлетворительно, «-» неудовлетворительно.

2.3.9. Результаты текущего оценивания фиксируются в таблицах достижений у учителя. Таблицы достижений заводятся отдельно по 4 основным предметам. Они включают в себя перечень умений, соответствующих планируемому результату освоения ООП НОО, которыми обучающиеся должны овладеть, освоить программу, и фиксацию результата по ним в виде знаков «+» и «-» в каждой учебной четверти и за год.

2.3.10. Так же, как и при оценке предметных умений, учитель определяет, какие метапредметные учебные действия будут оцениваться. Анализируя успешность выполнения заданий контрольных работ, учитель фиксирует уровень овладения УУД знаками «+» и «-» в таблице. В заданиях с открытым ответом можно оценить коммуникативное умение оформлять свою мысль в письменной форме.

Практические задания, требующие совместной (командной) работы обучающихся на общий результат, позволяют оценить сформированность коммуникативных и личностных учебных действий. Во время групповой работы на уроках или во внеурочной деятельности учитель ведёт наблюдение за характером взаимодействия в группе, анализирует презентуемый продукт и тоже фиксирует результат в таблице формирования УУД.

2.3.11. По ОРКСЭ безотметочная система оценивания устанавливается в течение всего учебного года. Объектом оценивания по данному курсу становится нравственная и культурологическая компетентность ученика, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая проводится в виде проведения систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов.

2.3.12. Не допускается использование любой знаковой символики, заменяющей цифровую отметку (звездочки, самолетик, солнышко и пр.). Допускается лишь словесная объяснительная оценка. При неправильном ответе обучающегося запрещается говорить «не думал», «неверно», лучше обходиться репликами «ты так думаешь», «это твоё мнение» и т.д.

2.3.13. Оцениванию подлежат индивидуальные учебные достижения обучающихся (сравнение сегодняшних достижений ребенка с его собственными вчерашними достижениями). Положительно оценивается каждый удавшийся шаг обучающегося, попытка (даже неудачная) самостоятельно найти ответ на вопрос. Виды оценивания на уроке ОРКСЭ: вербальное поощрение, похвала, одобрение, интерес одноклассников и членов семьи к результатам собственной деятельности.

2.3.14. При оценивании достижений обучающихся при изучении курса ОРКСЭ используется качественная взаимооценка в виде создания и презентации творческих проектов. Формы продуктов проектов: Web-сайт, атлас, карта, видеофильм, выставка, газета, журнал, костюм, модель, коллекция, игра, мультимедийный продукт, музыкальное или художественное произведение, постановка, праздник. Формы защиты итоговых работ: игра, демонстрация продукта, выполненного на основе информационных технологий, инсценировка диалог литературных или исторических персонажей, доклад, пресс-конференция, путешествие, экскурсия, ролевая игра, спектакль, соревнование и т.д.

Защита проекта оценивается учителем по системе «зачет» / «незачет». «Зачет» выставляется за качественное выступление, которое включает объём, глубину знаний по выбранной теме, наглядность, умение отвечать на вопросы, культуру речи выступающего и чувство времени.

Если обучающийся не справился с работой («незачет») - с ним проводится работа над ошибками, выполняется повторная защита проекта.

2.3.15. Успеваемость всех учащихся 2 класса (со II полугодия), 3-11 классов подлежит текущему контролю в виде отметок по пятибалльной системе.

2.3.16. Оценка устного ответа учащегося при текущем контроле успеваемости выставляется в классный журнал в виде отметки по 5-балльной системе в ходе или в конце урока.

2.3.17. Письменные, самостоятельные, контрольные и другие виды работ учащихся оцениваются по 5-балльной системе. За сочинение, изложение и диктант с грамматическим заданием выставляются в классный журнал 2 отметки.

2.3.18. В ходе текущего контроля успеваемости педагог не может оценить работу обучающегося отметкой «2» («неудовлетворительно») или «1» («плохо») при выполнении самостоятельной работы обучающего характера.

2.3.19. Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал к следующему уроку, за исключением отметок за домашнее сочинение в 5-11-х классах по русскому языку и литературе (они заносятся в классный журнал через урок после проведения сочинения).

2.3.20. Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю по предметам, включенным в этот план.

2.4. Тематический контроль.

2.4.1. Под тематическим контролем понимаются различные виды контрольных и проверочных работ, которые проводятся в учебное время и имеют целью оценить уровень и качество усвоения учеником всего комплекса учебных задач по изучению темы (раздела).

2.4.2. Оценка выставляется в классный журнал и учитывается при выведении среднего балла за четверть, полугодие, год.

2.4.3. Форма проведения тематического контроля определяется учителем.

2.4.4. С учетом реальной загруженности ученика может проводиться не более одной тематической аттестации в течение дня по одному предмету у одного ученика и не более двух в день по разным предметам.

2.5. Административный контроль.

2.5.1. Под административным контролем понимается проведение письменных контрольных работ по инициативе членов администрации, которые проводятся в учебное время, с целью оценки какого-либо параметра учебных достижений ученика. Оценка такой работы может быть выставлена в классный журнал и учтена при определении оценки за четверть, полугодие, год.

2.5.2. Административный контроль должен проводиться с учетом реальной загруженности учащихся в рамках всех видов аттестаций. Контроль и согласование проведения административного контроля осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

2.6. Итоговый контроль.

2.6.1. Под итоговым контролем понимается проведение контрольных работ по всему изучаемому курсу в течение года.

2.6.2. Итоговый контроль проводится в мае.

2.6.3. Итоговый контроль может проводиться членами школьной администрации, в следующих формах: текстовые контрольные работы, зачеты по учебным предметам. В приказе по образовательной организации указываются сроки проведения, которые доводятся до учителей и учащихся не позднее, чем за две недели до проведения. Итоговому контролю могут быть подвергнуты все изучаемые в переводных классах предметы.

2.6.4. От итогового контроля могут быть освобождены следующие категории учащихся:

- имеющие отличные оценки по всем предметам учебного плана данного года обучения, за исключением предметов, по которым они освобождены по состоянию здоровья;
- призеры муниципальных, региональных, всероссийских этапов предметных олимпиад и конкурсов;
- прошедшие длительное санаторное лечение в течение текущего учебного года или направляющиеся на такое лечение;
- находящиеся на индивидуальном обучении по состоянию здоровья.

2.6.5. Результаты итогового контроля обсуждаются на заседаниях методических объединений.

2.6.6. Учителя выставляют в классных журналах отметки, полученные учащимися в ходе проведения итогового контроля, определяют на основании суммирования их с годовой отметкой итоговую оценку.

3. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации.

- 3.1. Четвертная (2-9 классы), полугодовая (10-11 классы) промежуточная аттестация учащихся проводится с целью определения качества освоения учащимися содержания учебных программ (полнота, прочность, осознанность, системность) по завершении определенного временного промежутка (четверть, полугодие).
Во 2 классе промежуточная аттестация начинается с III четверти.
- 3.2. Отметка обучающегося за четверть, полугодие выставляется на основе результатов текущего контроля успеваемости, с учетом результатов письменных контрольных работ.
- 3.3. Отметка выставляется при наличии 3-х и более текущих отметок за соответствующий период. Полугодовые отметки выставляются при наличии 5-ти и более текущих отметок за соответствующий период.
- 3.4. При пропуске учащимся по уважительной причине более 75% учебного времени, отводимого на изучение предмета, при отсутствии минимального количества отметок для аттестации за четверть, полугодие учащийся не аттестуется. В классный журнал в соответствующей графе отметка не выставляется.
- 3.5. Учащийся по данному предмету имеет право сдать пропущенный материал учителю в другое время и пройти четвертную, полугодическую аттестацию. В этом случае родители (законные представители) учащихся в письменной форме информируют администрацию школы о желании пройти четвертную, полугодическую аттестацию. Заместитель директора по УВР составляет график зачетных мероприятий. Результаты зачетов по предмету (предметам) выставляются в классный журнал, проводится аттестация данных учащихся.
- 3.6. В первом классе в течение первого полугодия контрольные диагностические работы не проводятся.
- 3.7. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах четвертной, полугодической аттестации, путём выставления отметок в дневники учащихся. В случае неудовлетворительных результатов аттестации – в письменной форме под роспись родителей (законных) представителей учащихся с указанием даты ознакомления. Письменное сообщение хранится в личном деле учащегося.
- 3.8. Годовую промежуточную аттестацию проходят все учащиеся 2-11 классов.
- 3.9. Годовые отметки выставляются на основе четвертных и полугодических отметок. Годовая аттестация учащихся 2 – 8, 10-х классов осуществляется по оценкам, полученным в течение учебного года, как округлённое по законам математики до целого числа среднее арифметическое текущих отметок, полученных учащимися в период учебного года по данному предмету.
- 3.10. Годовая аттестация учащихся 9-х и 11-х классов осуществляется по оценкам, полученным в течение учебного года, как округлённое по законам математики до целого числа среднее арифметическое текущих отметок, полученных обучающимся в период учебного года по данному предмету.
- 3.11. При выставлении годовой оценки следует учитывать оценки за четверти (2 – 9 классы), полугодия (10-11 классы). Годовая оценка выставляется как среднее арифметическое четвертных (2-9 классы) и полугодических (10-11 классы) оценок.
- 3.12. Аттестация детей-инвалидов, а также больных детей, обучающихся на дому по специальным (коррекционным) программам, проводится по текущим оценкам соответственно за четверть, полугодие или учебный год.

- 3.13. Итоговые отметки по учебным предметам за текущий учебный год должны быть выставлены до 25 мая в 9,11 классах, до 29 мая во 2-4, в 5-8, 10 классах.
- 3.14. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах годовой аттестации, путём выставления отметок в дневники учащихся. В случае неудовлетворительных результатов аттестации – в письменной форме под роспись родителей (законных) представителей учащихся с указанием даты ознакомления. Письменное сообщение хранится в личном деле учащегося.
- 3.15. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы признаются академической задолженностью.
- 3.16. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.
- 3.17. Образовательная организация, родители (законные представители) учащегося обязаны создать условия учащимся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.
- 3.18. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в сроки, определяемые образовательной организацией в пределах одного года с момента образования академической задолженности.
- 3.19. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.
- 3.20. Учащиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительной причине или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.
- 3.21. Итоговые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело учащегося и являются в соответствии с решением педагогического совета основанием для перевода учащегося в следующий класс, для допуска к государственной (итоговой) аттестации.
- 3.22. Заявления учащихся и их родителей, не согласных с итоговой отметкой по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке конфликтной комиссией.
- 3.23. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений учителей и педагогического совета.

4. Права и обязанности участников процесса промежуточной аттестации.

- 4.1. Участниками процесса аттестации считаются: учащийся и учитель, преподающий предмет в классе, директор образовательной организации. Права учащегося представляют его родители (законные представители).
- 4.2. Учитель, осуществляющий текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию учащихся, имеет право:
- проводить процедуру аттестации и оценивать качество усвоения учащимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки школьников требованиям ГОС и ФГОС;
 - давать педагогические рекомендации учащимся и их родителям (законным представителям) по методике освоения минимальных требований к уровню подготовки по предмету.
- 4.3. Учитель в ходе аттестации не имеет права:

- использовать содержание предмета, не предусмотренное учебными программами при разработке материалов для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся за текущий учебный год;
- использовать методы и формы, не апробированные или не обоснованные в научном и практическом плане, без разрешения директора школы;
- оказывать давление на учащихся, проявлять к ним недоброжелательное, некорректное отношение.

4.4. Классный руководитель обязан проинформировать родителей (законных представителей) через дневники учащихся класса, родительские собрания, индивидуальные собеседования о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за год их ребенка. В случае неудовлетворительной аттестации учащегося по итогам учебного года письменно уведомить его родителей (законных представителей) о решении педагогического совета образовательной организации, а также о сроках и формах ликвидации задолженности. Уведомление с подписью родителей (законных представителей) передается директору образовательной организации.

4.5. Учащийся имеет право:

- проходить промежуточную аттестацию за текущий учебный год в порядке, установленном образовательной организацией.

4.6. Учащийся обязан выполнять требования, определенные настоящим Положением.

4.7. Родители (законные представители) ребенка имеют право:

- знакомиться с формами и результатами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащегося, нормативными документами, определяющими их порядок, критериями оценивания;
- обжаловать результаты промежуточной аттестации их ребенка в случае нарушения процедуры аттестации.

4.8. Родители (законные представители) обязаны:

- соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащегося;
- вести контроль текущей успеваемости своего ребенка, результатов его промежуточной аттестации;
- оказать содействие своему ребенку по ликвидации академической задолженности в течение учебного года в случае перевода ребенка в следующий класс условно.

4.9. Образовательная организация определяет нормативную базу проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащегося, их порядок, периодичность, формы, методы в рамках своей компетенции.

4.10. Администрация образовательной организации после завершения промежуточной аттестации организует обсуждение ее итогов на заседаниях методических объединений и педагогического совета.

(Рассмотрено на заседании педагогического совета МБОУ Больше-Федоровская СОШ, протокол от 30.08.2014 г. № 1)