



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
КРАСНОСУЛИНСКОГО РАЙОНА

ПРИКАЗ

30.01.2024

№ 33

г. Красный Сулин

Об обеспечении условий проведения итогового собеседования по русскому языку для обучающихся IX классов на территории Красносулинского района 14 февраля 2024 года

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 г. № 232/551, приказами минобразования Ростовской области от 29.12.2023 №1334 «Об утверждении порядка проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку на территории Ростовской области» (далее – Порядок проведения итогового собеседования), от 29.01.2024 № 63 «О проведении итогового собеседования по русскому языку для обучающихся IX классов на территории Ростовской области 14 февраля 2024 года»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести итоговое собеседование в образовательных организациях Красносулинского района в соответствии с Порядком проведения итогового собеседования по русскому языку, в том числе с применением информационно-коммуникационных технологий 14 февраля 2023 года.

2. Главному специалисту управления образования Красносулинского района - муниципальному координатору, ответственному за подготовку, организацию и проведение итогового собеседования на территории Красносулинского района Тарасевич Л.В. обеспечить:

2.1. Взаимодействие с ГБУ РО «РОЦОИСО» по организационно-технологическому сопровождению проведения итогового собеседования обеспечить.

2.2. Получение форм итогового собеседования посредством защищенной сети передачи данных ГБУ РО «РОЦОИСО» (далее – ЗСПД) и их передачу в образовательные организации с соблюдением мер информационной безопасности.

2.3. Консолидацию специализированных файлов из всех образовательных организаций, расположенных на территории Красносулинского района, их проверку на корректность и не позднее трех рабочих дней после проведения итогового собеседования передачу по ЗСПД в ГБУ РО «РОЦОИСО».

3. И.о. директора МБОУ СОШ №2 Метельниковой И.С. обеспечить создание условий проведения итогового собеседования в ППЭ на дому (Серова А.П.) Красносулинского района (приложение к приказу Минобразования Ростовской области от 29.01.2024 №63).

4. Руководителям общеобразовательных организаций Красносулинского района обеспечить:

4.1. Техническую готовность мест проведения итогового собеседования к проведению и проверке итогового собеседования.

4.2. Проведение итогового собеседования в соответствии с утвержденным Порядком проведения итогового собеседования по русскому языку.

4.3. Отбор и подготовку специалистов, входящих в состав комиссий по проведению итогового собеседования и комиссий по проверке итогового собеседования в общеобразовательных организациях, в соответствии с требованиями Порядка проведения итогового собеседования по русскому языку.

4.4. Информационную безопасность материалов итогового собеседования.

4.5. Передачу в управление образования Красносулинского района ответственным организатором общеобразовательной организации специализированного файла с результатами итогового собеседования на внешнем носителе информации (с соблюдением мер информационной безопасности) не позднее 1 рабочего дня после проведения итогового собеседования.

4.6. Информировать под подпись:

- лиц, привлекаемых к проведению и проверке итогового собеседования, о порядке проведения и проверке итогового собеседования;

- участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового собеседования, о порядке проведения итогового собеседования, о ведении во время проведения итогового собеседования аудиозаписи ответов участников итогового собеседования, о времени и месте ознакомления с результатами итогового собеседования.

4.7. Определить место, порядок, сроки хранения и уничтожения материалов итогового собеседования в соответствии с пунктом 53 раздела XIII Порядка проведения итогового собеседования по русскому языку.

4.8. Рекомендовать руководителю ГБОУ РО "КШИСП" Деревянченко Л.П. обеспечить:

- проведение итогового собеседования 14 февраля 2024 года в соответствии с Порядком проведения итогового собеседования по русскому языку;

- передачу в управление образования Красносулинского района ответственным организатором образовательной организации специализированного файла с результатами итогового собеседования на внешнем носителе информации (с соблюдением мер информационной безопасности) не позднее 1 рабочего дня после проведения итогового собеседования.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления образования Красносулинского района Евтюхову В.С.

Начальник управления образования  
Красносулинского района



М.П. Дремина